

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

- **Škola poskytuje prostřednictvím své školní jídelny:**
 - školní stravování žákům
 - závodní stravování vlastním zaměstnancům
 - stravování cizím strávnickům v rámci doplňkové činnosti

- **Stravování je poskytováno v souladu se:**
 - zákonem č.561/2004 Sb., školský zákon
 - zákonem č.258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví
 - vyhláškou č.107/2005 Sb., o školním stravování
 - vyhláškou č.137/2004 Sb., o hygienických požadavcích
 - vyhláškou č.430/2001 Sb., o nákladech na závodní stravování

- **Provozní doba** ve školní jídelně:
 - je stanovena na pondělí – pátek: 6:00 h – 14:30 h
 - provoz ŠJ je uzavřen v období státních svátků a ve dnech pracovního klidu, výjimečně také během školních prázdnin a ve dnech mimořádného volna pro žáky

- **Výdej obědů :**

- pro veřejnost	od 11:00 do 11:30 hod (výdej do jídelnosičů)
- pro MŠ	od 11:30 do 12:00 hod
- pro ZŠ	od 12:00 do 13:00 hod

Děti mají možnost během oběda přidání přílohy.

- **Způsob přihlašování a odhlásování obědů:**
 - stravování ve školní jídelně je zahájeno po vyplnění přihlášky ke stravování
 - odhlášení obědů je nutné provést den předem, v případě nemoci je možné si neodhlášenou stravu vyzvednout ve školní jídelně
 - na dotované stravné mají strávnicki nárok pouze v případě, že jsou přítomni ve škole, případně při nařízené distanční výuce a první den nemoci, kdy si mohou vyzvednout oběd do 11:30 h

- **Úhrada stravného:**
 - pokladní hodiny ve ŠJ vymezené pro styk se strávnickými jsou každý den 7:00 – 8:00 h, 13:00 – 14:00 h

Stravné lze uhradit:

a/ trvalým příkazem z účtu zákonného zástupce na účet školy tak, aby částka byla připsána do 6. dne daného měsíce. Plátcí stravného uvedou do poznámky jméno strávnicka.
Měsíční zálohy jsou: ZŠ 600 Kč, MŠ celodenní 900 Kč, MŠ jen do oběda 680 Kč. Platbu za sourozence lze sečíst a posílat dohromady.
Číslo účtu: 78-5215130227/0100

b/ po průběžném vyúčtování na základě předpisu uhradit převodem na účet, nebo hotově u vedoucí ŠJ – denně v době 7:00 – 8:00 hodin, 13:00 – 14:00 hodin.

- Vyúčtování přeplatků stravného:**
 - vyúčtování přeplatků stravného z trvalých příkazů je prováděno 2x ročně (leden, červenec) nebo každý měsíc, pokud je uplatňováno průběžné vyúčtování

- **Strávnickům, kteří nezaplatí stravné podle daných pravidel, nebude strava poskytnuta.**

- **Úplata za stravování:**
 - zařízení školního stravování zabezpečuje hmotnou péči pro žáky pouze v době pobytu ve škole, za pobyt ve škole se považuje i první den nemoci žáka a zákonný zástupce si může stravu odnést v jídelnosiči, v další dny nemoci už žák stravu odebrat nemůže a stravné za neodhlášený oběd hradí v plné výši
 - v době nemoci, dovolené a účasti na dalším vzdělávání nemají zaměstnanci nárok na závodní stravování (na sníženou úplatu)

- sazby stravného:

mateřská škola:	ranní svačina	14,-	nebo	14,-
	oběd	20,-	nebo	30,-
	odpolední svačina	11,-	nebo	11,-
	CELKEM	45,-	nebo	55,-*
základní škola		30,-**		

základní škola

závodní stravování

cizí stravníci

* Druhá varianta se týká dětí, které v průběhu šk.roku dovrší věku 7 let.

** Vzhledem k minimálnímu počtu jedenáctiletých žáků k rozlišování cen pro ZŠ nepřistupujeme.

- **Pedagogický dozor** v jídelně je po dohodě s ředitelkou školy zajišťován a prováděn pedagogickými pracovníky školy. Chování žáků by mělo být klidné a slušné.
- **Pokyny pro stravníky:**
 - vstup do jídelny mají povolen pouze stravníci, kteří se v jídelně stravují
 - stravníci dbají na kulturu stolování, dodržují provozní řád ŠJ a řídí se pokyny vedoucí školní jídelny a pedagogického dozoru
 - stravníci odkládají použité nádoby na okénko pro vrácení nádobí
 - neúmyslné rozbití nádobí hlásí stravník pedagogickému dozoru a přítomné pracovníci ŠJ, která se postará o úklid
 - za úmyslné škody bude požadována náhrada
 - veškeré připomínky týkající se kvality stravy, technických a hygienických závad provozu ŠJ řeší vedoucí stravování (v případě potřeby ve spolupráci s ředitelkou školy)
 - stravníci si nemohou odnášet z jídelny zbytky jídel
- **Sestavování jídelníčku** se řídí doporučenými zásadami pro zdravou výživu a spotřebním košem podle vyhlášky č.107/2005 Sb.
 - jídelníček je k dispozici na chodbě v přízemí školy a na webových stránkách školy
 - změna jídelníčku je vyhrazena (může nastat v závislosti na dodávce potravin, havarijní situaci apod.) a dodatečně do jídelního lístku zaznamenána
- **Vaříme podle receptur:**
 1. MUDr.Jaroslav Hnátek : Výživa a stravování dětí předškolního věku
 2. Karel Karásek : Receptury pokrmů pro školní stravování
 3. Anna Packová: Ať nám chutná ve škole
 4. Anna Packová: Ve škole nám chutná
- **Pracovnice školní jídelny:**
 - Lenka Lachmannová – vedoucí stravování, kuchařka
 - Petra Vöröšová – kuchařkaObě pracovnice jsou pravidelně proškoleny z bezpečnostních předpisů a hygienického minima.
- **Mimořádná opatření:**
 - v případě mimořádných situací, ve kterých bude nutné řídit se mimořádnými opatřeními vydanými nadřízenými orgány (jako Vláda ČR, Ministerstvo zdravotnictví ČR, Ministerstvo školství ČR, Krajská hygienická stanice, apod.), bude postupováno podle provozního a sanitačního řádu (bod 5.)

Veškeré dotazy a připomínky lze řešit s vedoucí stravování Lenkou Lachmannovou, případně s ředitelkou školy Mgr. Martinou Kočíšovou.

V Rybníšti dne 22.8. 2023

Čj.: 208/2023

Vypracovaly:

Lenka Lachmannová
vedoucí stravování

Mgr.Martina Kočíšová
ředitelka školy